

Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
*Факультет управления и психологии*

**Кафедра политологии и политического управления**

УТВЕРЖДЕНА  
на заседании Учёного совета  
факультета управления и психологии  
протокол № «\_\_» от 23 декабря 2014 г.  
Декан факультета  
Профессор \_\_\_\_\_ А.М.Ждановский

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по направлению подготовки**

**030200.68 «Политология»**

**Магистратура**

**на 2015 год**

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры,  
протокол № «\_\_» от «\_\_» декабря 2014 г.  
Заведующий кафедрой  
д-р философских наук, проф. \_\_\_\_\_ В.М.Юрченко

Краснодар 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цель итоговой государственной аттестации магистрантов
3. Государственный экзамен
4. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)
5. Этапы работы над диссертацией
6. Порядок проведения итоговой государственной аттестации
7. Требования к научной исследовательской подготовке магистранта
8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
9. Оценка выпускной квалификационной работы магистранта
10. Список учебной и учебно-методической литературы

Содержание учебной и научно-исследовательской работы определяется требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования от 20 мая 2010 г. по направлению 030200 «Политология». По профессиональному предназначению и квалификационному назначению данный курс рассчитан на студентов-политологов, учащихся в магистратуре. Программа направлена на оценку достижений образовательных целей кафедры, связанных с подготовкой специалистов, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в социально-политической области, с развитием у выпускников способности работать как самостоятельно, так и в составе команды. Главная задача – способствовать формированию у студентов фундаментальных знаний по методологии исследования политических отношений, институтов, теорий, международных процессов, осуществлять анализ существующей политической ситуации, а также месте и роли политической деятельности современного российского государства и власти. Наряду с этим ставится задача – познакомить студентов с актуальной проблематикой современных дискуссий и исследований в рамках теории политических и международных отношений.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, а также государственным образовательным стандартом итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе высшего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет», является обязательной.

1.2. Итоговая государственная аттестация магистра включает:

- государственный экзамен по программе магистерской подготовки;
- защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.3. Государственная итоговая аттестация предназначена для определения достаточности уровня теоретической и практической подготовки выпускника к решению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, и продолжения образования в аспирантуре по соответствующим этой магистерской подготовке научным специальностям.

1.4. Итоговая государственная аттестация завершается выдачей лицам, успешно завершившим весь курс обучения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, диплома государственного образца, присвоением академической степени (квалификации) «магистр» (по соответствующему направлению), а также выдачей приложения к диплому – выписки из зачетной ведомости с указанием магистерской программы (специализации), по которой проводилось обучение и темы магистерской диссертации.

Лицам, не завершившим весь курс обучения и (или) не прошедшим итоговую аттестацию выдается «академическая справка» установленного образца.

1.5. Итоговая государственная аттестация осуществляется Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), образованной по магистерской программе (программам), как правило, на соответствующей выпускающей кафедре, приказом ректора Кубанского государственного университета.

1.6. Формирование ГЭК проводится ежегодно и завершается до 15 февраля.

1.7. В состав ГЭК входят две подкомиссии: подкомиссия по приему итогового (выпускного) экзамена по направлению и программе; подкомиссия по защите магистерских диссертаций.

1.8. Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются учебными планами магистерских программ и конкретизируются соответствующими выпускающими кафедрами по согласованию с деканатом ФУП.

1.9. Основные функции ГЭК, которые вытекают из назначения итоговой государственной аттестации следующие:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта соответствующего направления подготовки;
- решение вопроса о присвоении квалификации магистра, по результатам итоговой государственной аттестации и выдача выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- выдача рекомендации о поступлении в аспирантуру;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссии.

## **2 ЦЕЛЬ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ МАГИСТРАНТОВ:**

- установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач
- установление соответствия уровня и качества подготовки магистранта требованиям государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (включая федеральный и национально-региональный (вузовский) компоненты);
- выработки и закрепления у магистров компетенций универсального и профессионального характера, определяемых в рамках основной образователь-

ной программы подготовки магистров по направлению 030200 «Политология».

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение магистерской программы по направлению «Политология».

Магистранту при условии успешного прохождения им всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Задачей итоговой государственной аттестации является определение теоретической и практической подготовленности выпускника магистра к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

**Итоговая государственная аттестация предполагает реализацию следующих компетенций:**

- способность демонстрировать знания фундаментальных и прикладных дисциплин ООП магистратуры (ОК-9);
- способность использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки (ОК-10);
- способность осознать основные проблемы своей предметной области, при решении которых возникает необходимость в сложных задачах выбора, требующих использования количественных и качественных методов (ОК- 14);
- способность ориентироваться в постановке задачи и определять средства ее решения (ОК-15);
- способность и готовность применять знания о современных методах исследования (ОК-16);
- способность анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОК -18);
- способность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы (ОК-20);
- способностью и умением использовать на уровне требований, предъявляемых к выпускнику магистратуры, полученные знания и навыки по политической философии, новейшим тенденциям и направлениям современной политологии, философии и методологии политической науки; в научных исследованиях политических процессов и отношений, в анализе и интерпретации представлений о политике, государстве и власти (ПК-1);
- способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, обзоры, доклады и статьи (в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры) (ПК-3);
- способность и умение использовать полученные знания в преподавании политологических дисциплин (углубленное знание современных концепций, основных школ и направлений в политической философии, способность к теоретическому анализу политической жизни) (ПК-4);

– владение методологией политической науки (углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов) (ПК-6);

– способность свободно пользоваться современными методами обработки и интерпретации комплексной политологической информации (в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры) для решения научных и практических задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8).

### **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**

Программы итогового экзамена по направлению «Политология» и критерии оценки выпускных квалификационных работ обсуждаются с участием председателя государственной аттестационной комиссии, утверждаются ученым советом факультета и доводятся до сведения студентов, не позднее 5 месяцев до сдачи итоговых государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ. Выпускная квалификационная работа магистранта выполняется в форме магистерской диссертации.

Темы выпускных квалификационных работ определяются и утверждаются на заседании кафедры. Магистранту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами и назначение им научных руководителей и консультантов осуществляется распоряжением декана по факультету.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки магистров подлежат обязательному рецензированию.

3.1. Государственный экзамен по программе магистерской подготовки является междисциплинарным экзаменом и включает в себя основные вопросы, как из дисциплин, входящих в базовые части общенаучного и профессионального циклов, так из дисциплин, входящих в вариативные части данных циклов.

3.2. По решению ученого совета Университета в состав вопросов государственного экзамена по программе магистерской подготовки могут быть включены вопросы из «Программы вступительных экзаменов в аспирантуру по соответствующим научным специальностям». Результат государственного экзамена по программе магистерской подготовки в этом случае засчитывается в качестве результата вступительных экзаменов в аспирантуру – экзамен по «специальности».

3.3. Государственный экзамен по программе магистерской подготовки проводится в виде ответов на вопросы в устной, устно-письменной форме или письменной форме, как в виде ответов на вопросы экзаменационных билетов, так и в виде тестов, с возможным использованием в том и другом случаях для проведения экзамена компьютерных технологий.

3.4. Вопросы, включаемые в билеты (тесты) государственного экзамена должны соответствовать учебным программам дисциплин учебного плана. Количество вопросов в билете определяется соответствующей выпускающей кафедрой.

Целесообразно в экзаменационные билеты наряду с теоретическими включать вопросы ситуационные, проблемные и т.п., ответы на которые потребуют от выпускника умения использовать приобретенные теоретические знания для решения практических задач и покажут подготовленность выпускника к самостоятельной научной и проектно-конструкторской работе. При подготовке к ответу на подобные вопросы выпускнику должно быть разрешено пользоваться справочной и другой необходимой литературой.

## **ВОПРОСУ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ 030200.68 «ПОЛИТОЛОГИЯ»**

### **Современные концепции философии науки**

1. Понятие науки и научной методологии. Структура и содержание системы научного знания.
2. Основные теории развития науки.
3. Становление неклассической научной рациональности конца XIX – начала XX в. Идея активности познающего субъекта.
4. Основные этапы и общие закономерности эволюции науки. Исторические формы научного знания.
5. Этапы становления методологии науки. Проблема взаимосвязи философских, научно-научных и прикладных методов. Научная методология и парадигмы социальной работы.

### **Методология политической науки**

6. Методы и приемы политологического анализа.
7. Теоретическая и прикладная политология.
8. Понятие политики, ее структура и функции.
9. Основные парадигмы политологии.
10. Методы политических исследований.

### **Новейшие тенденции и направления современной политологии**

11. Полипарадигмальный подход как синтез конфликтологических, консенсусных, синергетических и герменевтических научных объяснительных моделей макро- и микрополитического анализа динамично развивающегося политического пространства.

12. К.Шмитт о сущности политического. Конфликт и политика: единство предельного различия.

13. Синергетическая парадигма в контексте исследования политических процессов.

14. Процессы политической самоорганизации в контексте характеристик ментальности.

15. Локально региональные аспекты в трактовках ведущих исследователей в области современной политологии.

### **Политическая философия и социология**

16. Политическое участие: содержание и форма.

17. Политическое лидерство. Социально-психологические и социологические характеристики.

18. Политический режим: содержание и типы.

19. Правовое государство: теоретические основы и политическая практика.

20. Этапы становления и развития современного политического режима России.

### **Актуальные проблемы современного политического процесса в современной России**

21. Партийная система современной России.

22. Избирательная система Российской Федерации: влияние политического процесса на избирательные технологии и активность электората.

23. Процесс становления информационного общества и его влияние на политическую сферу современной России.

24. Основные конфликты в современной России: причины возникновения и динамика.

### **Административная и муниципальная реформы в России**

25. Понятие и сущность реформ государственного и муниципального управления.

26. Теоретико-методологические подходы к государственному и муниципальному управлению.

27. Современные трансформации национального государства.

28. Сущность концепции «Новый государственный менеджмент».

29. Административная реформа как политический механизм оптимизации функций государства.

### **Актуальные вопросы мирового политического процесса**

30. Последствия глобализации как актуальные мировые проблемы.

31. Место ООН в системе международного права.

32. Понятие мирового политического процесса. Основные особенности современного мирового политического процесса.



33. Проблемы суверенитета и вмешательства, территориальной целостности и самоопределения в современном мире.

34. Отношения РФ с ведущими странами и регионами мира.

### **Группы интересов в политике**

35. Лоббизм как механизм взаимодействия гражданского общества и государства.

36. Признаки групп давления и их отличие от политических партий.

37. Корпоративизм и модель корпоративного государства, место групп интересов в ней.

38. Практика лоббирования. Сочетание корпоративного и плюралистического типов взаимодействия.

39. Правовое регулирование лоббистской деятельности.

### **Информационная безопасность**

40. Теоретические аспекты изучения информационно-коммуникативного пространства современного общества.

41. Особенности информационной безопасности в современных условиях.

42. Особенности молодежной информационной культуры.

43. Информационные проблемы социализации современной молодежи в полиэтничном пространстве.

44. Информационное противоборство и информационная война как угрозы региональной безопасности.

### **История и теория политической конфликтологии**

45. Классовый конфликт в теории марксизма.

46. Возникновение социал-дарвинизма. Теория социальных конфликтов в трудах Г.Спенсера и У.Беджгота.

47. Л.Козер и его вклад в становлении конфликтологии.

48. Теории относительной депривации о причинах политических конфликтов.

### **История политики**

49. Современные подходы к изучению политики.

50. Структура политического знания.

51. Системный анализ, бихевиористские и коммуникативные концепции политики.

52. Взаимоотношение политики с другими сферами общества.

53. Строение политологии. Виды политических наук.

### **Компьютерные технологии в науке и образовании**

54. Типовые задачи для статистических методов в политической науке.

55. Анализ одномерных распределений в политических исследованиях.

56. Многомерный статистический анализ в политической науке.

### **Механизмы и технологии реализации государственных интересов**

57. Определение макро-и микрополитических факторов конфликтогенного политического процесса, рисков и угроз российской государственности.

58. Соотношение понятий национально-государственных интересов и национальной безопасности.

59. Интерес как субъективное выражение объективных потребностей.

60. Постоянные и преходящие национальные интересы.

61. Роль идеологии в реализации национально-государственных интересов.

### **Национальная и региональная безопасность**

62. Сущность и содержание понятий «опасность» и «безопасность».

63. Информационно-коммуникативное пространство: способы политологической экспертной диагностики.

64. Сущность понятий «безопасность личности», «безопасность общества», «безопасность государства».

65. Основные угрозы национальной безопасности РФ в современных условиях.

66. Региональные конфликты и региональная безопасность в пространстве полиэтничного региона.

### **Политические идеи и идеологии в публичной сфере**

67. Понятие и сущность публичной сферы и идеологии.

68. Идеология как ложно-иллюзорное отражение реальности.

69. Роль идеологии в реализации национально-государственных интересов.

70. Особенности геополитической конкуренции в конце XX – начале XXI веков. Основные механизмы и технологии разработки положительного имиджа России в мире.

71. Конфликт интерпретаций и «распаковывание» смыслов в политико-информационном пространстве.

### **Политические коммуникации и дискурс безопасности**

72. Государственная политика в области информационной безопасности и ее правовые основы.

73. Государственная информационная политика: риски и стимулы.

74. Эффекты массовой коммуникации. Продвижение имиджа, репутации, бренда.

75. Политические коммуникации: понятие, сущность, функции.

76. Коммуникаторы и коммуниканты как субъекты информационной безопасности.

### **Политические технологии предупреждения и урегулирования конфликтов**

77. Современное понимание технологии.

78. Политические технологии.
79. Политические технологии укрепления мира.
80. Поддержка сотрудничества сторон.
81. Понятие предупреждения конфликтов.

### **Политический конфликтный менеджмент**

82. Политический конфликт и политическое управление.
83. Политический менеджмент как вид управленческих отношений в политике.
84. Политическая кампания.
85. Политическая реклама, ее основные виды.
86. Слухи: возможности и ограничения их использования в политических кампаниях.

### **Политическое управление и теории государства**

87. Сегментирование объекта политического управления: цели и основания.
88. Целевые группы: понятие и критерии выбора.
89. Основные теории социально государства: теоретико-методологический подход.
90. Современные трансформации национального государства.
91. Политическое консультирование: основные виды.

### **Региональные политические элиты**

92. Политическая элита в структуре общества: основные теоретические подходы.
93. Региональные политические элиты как акторы конфликтов на уровне субъектов федерации.
94. Ресурсы влияния региональных политических элит в постсоветской России.

### **Роль СМИ в политических технологиях**

95. Информационные войны в современной России.
96. Роль политического прикладного анализа в политических технологиях.
97. Манипуляция общественным сознанием в СМИ.
98. Особенности политических технологий на различных уровнях социальной организации общества.
99. Роль СМИ в современном избирательном процессе в России.

### **Сложносоставные и блоковые конфликты на Юге России**

100. Сложносоставные и блоковые конфликты как новые типы региональных политических конфликтов.
101. Сущность и структура сложносоставного конфликта.
102. Сущность и структура блокового конфликта.

103. Основные детерминанты формирования сложносоставных и блоковых конфликтов в полиэтничном макрорегионе.

104. Информационное сопровождение сложносоставных и блоковых конфликтов.

### **Современный российский федерализм**

105. Методики экспертных оценок российского федерализма.

106. Стадии конфликтов российского федерализма.

107. Типология конфликтов федерализма в РФ.

108. Институциональный анализ современного российского федерализма.

Классический институционализм.

109. Симметричный и асимметричный, договорной и конституционный федерализм. Централизованная и децентрализованная модели.

### **Управление политическими рисками**

110. Типы и формы политических рисков и кризисов.

111. Управление политическими рисками в современных условиях.

112. Мониторинг политических рисков и кризисов.

113. Прогнозирование политических рисков.

114. Классификация политических рисков.

### **Этнополитический процесс в современной России**

115. Теоретические основы изучения современных этнополитических процессов в регионе.

116. Этнический сепаратизм в Российской Федерации.

## **4 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ( МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ )**

Выпускная квалификационная работа магистранта выполняется в форме магистерской диссертации. Темы выпускных квалификационных работ определяются и утверждаются на заседании кафедры. Магистранту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами и назначение им научных руководителей и консультантов осуществляется распоряжением декана по факультету.

Требования к содержанию и оформлению диссертации следующие:

4.1. Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, соответствующей современному уровню развития науки в данной области (направлении) подготовки.

4.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ и научные руководители магистрантов определяются выпускающей кафедрой и предлагаются магистрантам в 1-м семестре. Магистрантам предоставляется право выбора темы выпускной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием ее разработки.

4.3. Каждому магистранту в течение 1-го семестра решением Ученого факультета ФУП по представлению выпускающей кафедры утверждается тема магистерской диссертации и научный руководитель.

4.4. Магистерская диссертация выполняется в течение всего периода обучения в магистратуре.

4.5. Публикации основных результатов, полученных в итоге выполнения магистерской диссертации, в научных изданиях не являются обязательными.

4.6. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) может иметь как теоретическую, так и прикладную направленность, в любом случае она должна содержать собственные исследования автора.

4.7. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) может быть представлена экспериментальным или теоретическим исследованием с использованием работ, выполненных в СНО, и выпускной квалификационной работы бакалавра, а также разработкой программы расчетов технологического процесса на ЭВМ и т.д.

4.8. Объем магистерской диссертации, количество и глубина проработки разделов, определяется диссертантом и его руководителем. Рекомендуемый объем диссертации, включая рисунки и библиографию - до 100 страниц машинописного (компьютерного) текста через полтора интервала. Графический материал (чертежи, рисунки, таблицы, графики), необходимый для защиты диссертации на заседании ГАК, представляется на листах формата А-1 или с использованием презентационной техники; количество листов иллюстративного материала определяется руководителем и диссертантом, но оно должно в полном объеме отражать основное содержание магистерской диссертации.

4.9. Диссертация должна содержать:

- титульный лист;
- аннотацию работы (на русском и желательно на одном из иностранных языков);
- содержание;
- перечень условных обозначений и терминов (при необходимости);
- введение с обоснованием темы диссертации;

- обзор литературы по теме диссертации;
- основная часть (методика и результаты исследований, обсуждение результатов и т.д.);
- дополнительные разделы, если они связаны с основной частью работы;
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (расчеты, акты испытаний и т.п. при необходимости).

Требования к содержанию и оформлению диссертации приведены в методических указаниях по оформлению дипломных (диссертационных) работ.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки магистров, подлежат обязательному рецензированию.

## **5 ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД ДИССЕРТАЦИЕЙ**

5.1. Этап «Введение в предметную проектную деятельность». Обсуждение выбранных под руководством руководителя по научно-исследовательской работе проектов, обсуждение и утверждение их тематики. Планирование сроков и структуры построения работы по осуществлению проекта.

5.2. Этап «Проблемизация проекта», направленный на методологическое понимание сути проблемы и ее компонентов. Проблемное поле проекта – совокупность теоретических, фактографических, практических знаний и умения из различных областей наук, поиск и освоение которых (анализ, синтез, структурирование построение концептуальной целостности и т.д.)должны обеспечить реализацию проекта.

5.3 Этап «Осмысления проекта» предполагает организацию активной деятельности по планированию этапов проектирования по каждому из избранных направлений, выдвижению гипотез, структурированию и систематизации имеющихся знаний и умений их оценке.

5.4 Этап «Информатизации проекта» – этап целенаправленного поиска информации, использования различных источников: монографий, научных журналов, периодической печати, материалов Интернета, статистических данных и др. Студент должен научиться работать с научной литературой, анализируя материал, обобщая имеющиеся подходы и точки зрения, классифицировать, вырабатывать навыки научно-теоретического мышления.

5.5 Этап «Инструментализации проекта» – этап операциональной практико-ориентированной деятельности студента, связанной с пониманием и использованием основных способов и методов, инструментария исследования сферы международного политического взаимодействия различных

международных субъектов, факторов, присущих современному процессу глобализации.

5.6 Этап «Оформления результатов научно-исследовательской деятельности» – этап завершения проектной работы, подведение итогов, оценка качества участия студентов в реализации проекта.

5.7. Этап «Презентации проекта» предполагает аргументированное изложение содержания проекта, демонстрацию результатов практической реализации полученных знаний и умений.

Особыми «презентативными требованиями и условиями» являются:

- краткое (в течение 10-15 мин.) изложение о постановке, содержании рассмотренных в проекте вопросов;
- демонстрация самостоятельного понимания проекта, формулировка целей, задач, объяснение причин, обусловивших путь исследования;
- анализ факторов, обусловивших характер исследования и соответствующую аргументацию доказательств;
- обосновать практическую значимость результатов исследования, конкретные рекомендации, полученные в ходе научной работы над проектом.

## **6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

6.1. К сдаче государственного экзамена по программе магистерской подготовки допускаются магистранты, завершившие полный курс обучения по профессиональной программе и успешно сдавшие все предшествующие аттестационные испытания (зачеты, экзамены, курсовые работы и т.д.), предусмотренные учебным планом.

6.2. Государственный экзамен проводится, до защиты выпускной квалификационной работы подкомиссией ГЭК по приему итогового (выпускного) экзамена.

6.3. К защите магистерской диссертации допускаются соискатели, сдавшие государственный экзамен по программе магистерской подготовки.

6.4. Магистерская диссертация представляется руководителю программы (заведующему кафедрой) с отзывом научного руководителя диссертации и внешней рецензией.

6.5. До защиты работа должна получить рецензию специалиста, работающего в этой области или научно-исследовательской организации.

6.6. В отзыве руководителя работы и рецензента необходимо отразить:

- актуальность темы диссертации;

- конкретное личное участие автора в выполнении работы, достоверность полученных результатов;
- степень новизны, научную и практическую значимость;

6.7. Магистерская диссертация вместе с отзывом должна быть возвращена руководителю программы за неделю до защиты.

6.8. Диссертация считается подготовленной к защите, если она подписана магистрантом, его научным руководителем.

6.9. Магистрант должен быть ознакомлен с рецензией и отзывом руководителя не позднее трех дней до защиты.

6.10. Соискатель степени магистра представляет в ГЭК магистерскую диссертацию, автореферат, отзыв руководителя, внешнюю рецензию и справку о выполнении индивидуального плана по профессиональной образовательной программе магистра.

6.11. Сдача государственного экзамена и защита магистерской диссертации (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях аттестационных комиссий с участием не менее половины ее состава.

6.12. Защита диссертации должна носить характер дискуссии и проходить при высокой требовательности, принципиальности и сохранении общепринятой этики.

Присутствующие на защите магистерской диссертации, не являющиеся членами комиссии, имеют право задавать вопросы соискателю степени магистра и участвовать в дискуссии. Первоочередным правом задавать вопросы пользуются члены ГЭК.

6.13. Продолжительность защиты одной работы, как правило, не должна превышать 1 академического часа. Для доклада по содержанию работы соискателю предоставляется не более 15 минут, для ответа на замечания рецензентов - не более 5 минут, вопросы и ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих - не более 15 минут, Дискуссионные выступления участников защиты - не более 5 минут. Заключительное слово соискателя не более 5 минут.

6.14. Решения ГЭК и экзаменационных комиссий по приему государственных экзаменов принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты итоговой государственной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»



и объявляются в этот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания экзаменационной комиссии (при сдаче государственного экзамена) и ГЭК (при защите магистерской диссертации).

6.15. По результатам сдачи государственного экзамена и защиты магистерской диссертации ГЭК принимает решение о присвоении студенту квалификации магистра менеджмента, дает рекомендации о продолжении обучения в аспирантуре и публикации результатов работы.

6.16. Магистрант, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, отчисляется из Кубанского государственного университета и ему выдается академическая справка о прохождении курса обучения в магистратуре. Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним повторно с разрешения ректора по ходатайству выпускающей кафедры.

6.17. Магистрантам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более одного раза.

6.18. В случае, когда магистерская диссертация по решению ГЭК считается незащищенной, ГЭК устанавливает, может ли магистрант представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой ГЭК, или он обязан разработать новую тему.

6.19. Магистрант, не защитивший диссертацию, допускается к повторной ее защите согласно законодательству.

6.20. По окончании работы председателем ГЭК составляется отчет о работе ГЭК и после обсуждения на ученом совете факультета в месячный срок после завершения итоговой государственной аттестации магистров передается в УМУ Кубанского государственного университета.

## **7 ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПОДГОТОВКЕ МАГИСТРА**

Анализ и оценка квалификационной подготовленности магистра предусматривает учет следующих параметров:

- владение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующими широкого образования в соответствующем направлении;
- умение формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
  - обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;
  - вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
  - представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.
- Кроме того, магистр в области должен уметь:
- анализировать внешнеполитическую ситуацию;
  - составлять аналитические и прогнозные сценарии развития внешнеполитической ситуации;
  - формулировать основные подходы к решению политических проблем;
  - определять проблему, формулировать гипотезу и задачи исследования;
  - составлять план исследования;
  - применять и модифицировать существующие профессиональные исследовательские методы и разрабатывать новые методы.

## **8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

1. Структурирование работы, логика построения содержания исследования:
  - а) актуальность выбора темы исследования;
  - б) наличие теоретико-методологического основания;
  - в) аргументированность основных положений;
  - г) системно-концептуальная целостность;
  - д) самостоятельность суждений и выводов.
2. Оценка качества научной информации, ее практической значимости:
  - а) наличие задания для прохождения научно-исследовательской практики;
  - б) участие в различных мероприятиях (теоретических семинарах, симпозиумах, научных конференциях, исследовательских проектах, грантах);
  - в) защита курсовых работ.
- 3) Организация научно-исследовательской деятельности:
  - а) прохождение стажировки;
  - б) использование Интернет-ресурсов;
  - в) работа в публичных библиотеках, включая – зарубежные;
  - г) систематическая отчетность о проделанной работе.
- 4) Практические результаты научно-исследовательской деятельности
  - а) количество публикаций, выполненных магистрантом;
  - б) количество публикаций, выполненных в соавторстве;

в) уровень публикаций (Международный, Всероссийский, региональный, вузовский);

г) выступления (очные, заочные) на конференциях различного уровня;

д) лауреат конкурса, грантовых проектов (наличие подтверждений);

е) участник конкурса, грантовых проектов (наличие подтверждений).

## **9 ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА**

Оценка выпускной квалификационной работы магистра дается на закрытой части заседания по 5-ти балльной системе. При этом учитывается качество подготовленной квалификационной работы, наличие обязательной составляющей магистерской диссертации – результатов самостоятельно проведенного политологического исследования, качество подготовленного доклада, а также владение информацией, специальной терминологией, умение участвовать в дискуссии, отвечать на поставленные в ходе обсуждения вопросы.

Если дипломная работа признается неудовлетворительной, решается вопрос о предоставлении студенту права защитить магистерскую диссертацию повторно (ту же с соответствующими доработками или разработать новую тему).

Критериями оценки выпускной квалификационной работы следующие: обоснованность выбора и актуальность темы исследования; уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов; наличие самостоятельно проведенного магистрантом эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа; четкость структуры работы и логичность изложения материала; методологическая обоснованность исследования; применение навыков самостоятельной экспериментально-исследовательской работы; объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме; владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность; соответствие формы представления дипломной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ; содержание отзывов руководителя и рецензента; качество устного доклада; глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

**«Отлично»** - выставляется в случае, если квалификационная работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на обширной источниковедческой базе, автор работы продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. Работа включает теоретический и практически рекомендательный разделов, который демонстрирует приобретенные навыки использования методов конструктивного анализа, правильной экстраполяции, обобщения. В работе должен присутствовать обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа должна иметь четкую внутреннюю логическую структуру. Выводы должны быть самостоятельными и доказанными. В ходе защиты автор должен уметь уверенно и аргументировано ответить на замечания рецензентов.

**«Хорошо»** - выставляется в случае, если квалификационная работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на обширной источниковедческой базе, автор работы продемонстрировал достаточные навыки анализа источников. В работе должен присутствовать обстоятельный анализ проблемы, четко определены цели и задачи. Работа должна иметь четкую внутреннюю логическую структуру. Выводы должны быть самостоятельными и доказанными. В ходе защиты автор достаточно полно и обоснованно ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал необходимую и в целом доказанную разработанность избранной научной проблемы. Вместе с тем, как работа, так и процесс защиты могут содержать ряд недостатков, которые не носят принципиального характера.

**«Удовлетворительно»** - выставляется в случае если студент продемонстрировал слабые знания некоторых научных проблем в рамках тематики квалификационной работы. В случае отсутствия четкой формулировки актуальности, целей и задач дипломной работы. При этом дипломная работа должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к таким исследованиям.

**«Неудовлетворительно»** – выставляется в случае, если тематика квалификационной работы не соответствует сформулированной теме, а ее оформление – требованиям, предъявляемым к оформлению выпускной дипломной работы. Отсутствует практическая составляющая диссертационного проекта (проведенное магистрантом исследование носит логически незавершенный характер), а также налицо неумение автора владеть должным образом процедурой защиты.

## **10 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Магистерская диссертация должна включать в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

### **Титульный лист**

Титульный лист, первый лист диссертации, заполняется по форме, приведенной в приложении 3. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001.

Наименование Федерального агентства по образованию Российской Федерации пишется строчными буквами с первой прописной, наименование вуза - прописными буквами.

Название факультета пишется строчными буквами, с первой прописной, слова «МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ» и наименование темы - прописными буквами. Обязательно указываются должность и ученая степень руководителя диссертации, а также консультантов, если они имеются, и нормоконтролера. Справа от каждой подписи проставляют инициалы и фамилию подписавшегося лица. Внизу указывается город и год выпуска диссертации без знаков препинания.

С тем, чтобы увеличить ответственность научного руководителя за подготовку диссертации, на титульном листе в графе «Допустить к защите в ГЭК» ставится его подпись.

В графе «Нормоконтролер» научный руководитель так же ставит свою подпись, тем самым он несет полную ответственность за соблюдением магистрантом всех требований по написанию и оформлению магистерской диссертации.

### **Оглавление**

В оглавлении приводят название разделов, подразделов и пунктов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены.

Название разделов печатают без отступа от левого края листа. Название подразделов и пунктов - с отступом (0,8 см).

Промежутки от последней буквы названия раздела до номера страницы заполняют отточием.

Над колонкой цифр (колонцифр) в оглавлении сокращение «стр.» не пишут и после колонцифр точек не ставят.

«Введение», «Заключение», «Библиографический список» и «Приложения» также включаются в оглавление, но не нумеруются. Пример оформления оглавления приведен в приложении 4.

### **Введение**

Введение представляет собой наиболее ответственную часть магистерской диссертации, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. И то, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы.

Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т.д.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Мастерство в определении предмета традиционно связывается с тем, насколько исследователь приблизился при его идеальном конструировании, во-первых, к сфере наиболее актуальных динамических состояний объекта (возможность объяснить происхождение и развитие, генезис, проявляющиеся внешне противоречия явления) и, во-вторых, к области существенных связей и элементов, изменение которых оказывает влияние на всю систему организации объекта. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет — это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу диссертации, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

### **Основная часть**

Требования к конкретному содержанию основной части магистерской диссертации устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы.

Основная часть должна содержать, как правило, три главы.

В ней на основе изучения имеющейся отечественной и переведённой на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых юридических явлений и процессов. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом. Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор диссертации должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены юридических терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему

мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

### **Заключение**

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление читающему о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в юридической практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

### **Библиографический список**

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Нормативные акты и иные источники необходимо располагать в следующей последовательности.

#### **1. Нормативные правовые акты**

- Конституция РФ;
- международные договоры РФ, согласие на обязательность которых было выражено в форме федерального закона;
- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы;
- законы иностранных государств;
- межгосударственные договоры РФ, согласие на обязательность которых было выражено не в форме федерального закона;
- нормативные правовые акты Президента РФ;
- межправительственные договоры РФ, согласие на обязательность которых было выражено не в форме федерального закона;
- нормативные правовые акты Правительства РФ;
- межведомственные договоры РФ, согласие на обязательность которых было выражено не в форме федерального закона;



– нормативные правовые акты федеральных министерств и ведомств;  
– конституции (уставы), законы, иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ;

– нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

2. Иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные статистические отчеты и др.)

3. Судебная практика.

4. Монографии, учебники, учебные пособия, комментарии к кодексам.

5. Авторефераты диссертаций.

6. Научные статьи.

Списки разделов 4, 5 и 6 составляются в алфавитном порядке.

Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее 60 источников. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.).

## **Приложения**

Для лучшего понимания и пояснения основной части магистерской диссертации в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем магистерской диссертации не влияют. Объем работы определяется количеством страниц, а последний лист в списке литературы есть последний лист магистерского исследования.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов магистранта.

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам.

Приложения оформляют как продолжение магистерской диссертации. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм).

## **Правила оформления магистерской диссертации**

### **Общие положения**

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-

исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.) и их актуальных редакций.

Диссертация выполняется на листах формата А4 с размерами полей: сверху – 20 мм, снизу – 20мм, справа – 15мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала.

Изложение текста и оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТов 7.32, 2.105 и 6.38. Страницы текста работы и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных источников) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами.

Заголовки подразделов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то его нумеровать не надо.

Текст работы должен быть выровнен по ширине.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в правом верхнем углу. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номера страниц на титульном листе, не ставятся. Поэтому номера страниц появляются, только начиная с содержания (обычно страница № 4).

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 80 и не более 100 страниц напечатанного текста, и не более 12 листов графического материала.

Страницы текста и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 (210x297 мм) по ГОСТ 9327. Текст магистерской диссертации следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным.

Допускается вписывать в текст магистерской диссертации отдельные слова, формулы, условные знаки, соблюдая при этом плотность основного текста. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения магистерской диссертации, разрешается исправлять, закрашивая белой краской и нанося на том же месте исправленный текст машинописным способом или черной гуашью рукописным способом.

Фамилии и собственные имена, названия учреждений в тексте магистерской диссертации приводят на языке оригинала.

В магистерской диссертации следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12-93. Из сокращенных названий

учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

При указании перед фамилиями ученой степени, должности или профессии допускают следующие сокращения:

Д-р юр. наук - доктор юридических наук.

Канд. юр. наук - кандидат юридических наук.

Проф. - профессор.

Доц. - доцент.

Преп. - преподаватель.

Ст. преп. - старший преподаватель.

Ст. науч. сотр. - старший научный сотрудник.

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

– применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

В тексте следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417.

### **Заголовки**

Текст основной части магистерской диссертации делят на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Наименования структурных элементов магистерской диссертации (оглавление, введение, заключение, библиографический список) служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки разделов, подразделов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках разделов и подразделов не допускаются.

Каждый раздел следует начинать с новой страницы.

### **Нумерация страниц**

Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в верхнем правом углу листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц магистерской диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки с ПЭВМ включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

## **Нумерация разделов, подразделов и пунктов**

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части и обозначаться арабскими цифрами без точки, например, 1,2,3 и т.д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой, в конце номера пункта точка не ставится, например 1.1, 1.2, 1.3 или 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

## **Иллюстрации**

Все иллюстрации (фотографии, графики, чертежи, схемы, диаграммы и другие графические материалы) именуются в тексте рисунками.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте работы.

Чертежи, графики, диаграммы и схемы должны соответствовать требованиям государственных стандартов ЕСКД.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Название рисунка.

Фотоснимки, размером меньше формата А4, должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей магистерской диссертации. Если в диссертации только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рисунок 1».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, «Рисунок А3».

## **Таблицы**

Значительный по объему цифровой материал, используемый в магистерской диссертации, оформляют в виде таблиц (рисунок 1). Оформление таблиц выполняется по ГОСТ 2.105.

Нумерация таблиц приложений отдельная и состоит из буквы, обозначающей приложение, и цифры - номера таблицы. Например: Таблица А 1.

На все таблицы магистерской диссертации должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями.

Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа магистерской диссертации.

Если строки или графы выходят за формат таблицы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Слово «Таблица» указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы в соответствии с рисунком 1.

Таблица 1 - Динамика численности населения

Годы	Все на- селение	В том числе		В общей численности насе- ления, %	
		городское	сельское	городское	сельское
1960	3432	1358	2074	39,6	60,4
1970	4124	1968	2156	47,7	52,3
1980	4410	2304	2106	52,2	47,8

Продолжение  
таблицы 1

Годы	Все население	В том числе		В общей численности на- селения, %	
		городское	сельское	городское	сельское
1990	4700	2568	2132	54,6	45,4
1995	5044	2732	2312	54,2	45,8
1998	5070	2723	2347	53,7	46,3

Рисунок 1 - Пример оформления таблицы с переносом на другой лист

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую, не проводят (см. рисунки 1).

### **Библиографические ссылки**

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Библиографическая ссылка выполняется шрифтом Times New Roman, 12 пт, через один интервал.

Библиографическую ссылку приводят полностью в примечании (внутритекстовом, подстрочном, затекстовом) или в тексте магистерской диссертации. Допускается включать ссылку частично в текст и частично в примечание.

Для связи текста диссертации с библиографическими ссылками в подстрочных и затекстовых примечаниях, а также с библиографическими описаниями в библиографическом списке используют отсылки в тексте диссертации. Отсылки дают в виде цифр (порядковых номеров), звездочек, фамилий авторов и основных заглавий произведений, годов издания, страниц и т.д.

Оформление ссылок должно соответствовать ГОСТ Р 7.0.5—2008.

### **Особенности составления библиографических ссылок, выделенных из текста во внутритекстовое, подстрочное или затекстовое примечание.**

Заголовок описания в библиографической ссылке на произведение одного, двух и трех авторов является обязательным.

При необходимости в заголовке библиографической ссылки на произведение четырех и более авторов могут быть указаны имена всех авторов или первых трех с добавлением слов «и др.».

В количественной характеристике библиографической ссылки может быть указана только страница цитируемого фрагмента текста.

Условный разделительный знак точку и тире допускается заменять точкой.

Библиографическую ссылку во внутритекстовом примечании заключают в круглые скобки, например:

В конце 30-х - начале 40-х годов В.И. Вернадский сам писал по поводу этой работы: «Многое теперь пришлось бы в ней изменить, но основа мне представляется правильной». (Вернадский В. И. Размышления натуралиста. - М., 1977. -Кн. 2: Научная мысль как планетное явление. -С. 39).

Библиографические ссылки на несколько документов, приведенные в одном внутритекстовом, подстрочном, затекстовом примечании, отделяют друг от друга точкой с запятой.

### **Библиографические ссылки, включенные в текст магистерской диссертации**

Библиографическую ссылку, полностью включенную в текст работы, приводят в объеме, необходимом для поиска и идентификации документа - объекта ссылки.

Библиографическую ссылку, частично включенную в текст и частично в примечание (внутритекстовое, подстрочное, затекстовое), составляют по следующим правилам. Библиографические сведения, приведенные в тексте, не повторяют во внутритекстовом, подстрочном, затекстовом примечаниях, за исключением библиографических ссылок на произведения, опубликованные в собраниях сочинений: фамилия автора, указанная в тексте, повторяется в примечании.

Например:

в тексте:

К. Маркс в работе «Тезисы о Фейербахе» писал: «Философы лишь различным образом объясняли мир, но дело заключается в том, чтобы изменить его»<sup>1</sup>.

в ссылке:

Маркс К., Энгельс Ф. Соч. - 2-е изд. - Т. 42. - С. 263.

Приведенные в тексте библиографические сведения о документе, опубликованном на другом языке или в иной графике, обязательно повторяют в подстрочном (затекстовом) примечании на языке оригинала, например:

в тексте:

«Именно потому, что мы знаем силу искусства, так велика наша ответственность», эти весьма характерные для Анны Зегерс слова взяты эпиграфом к сборнику ее литературоведческих работ «Вера в земное»<sup>5</sup>.

в ссылке:

5 Seghers A. Glauben an Irdisches: Essays aus vier Jahrhunderten. -Leipzig, 1969. -S. 2.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

Например: Цит. по: Марченко М.Н. Источники права: учеб. пособие.- М., 2005. С. 86.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для его идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

Например:

первичная ссылка: Давид Р., Жоффре - Спинози К. Основные правовые системы современности: Пер. с фр. В.А.Туманова. – М., 2003. С.189.

повторная ссылка: Давид Р., Жоффре - Спинози К. Основные правовые системы современности. С.313.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid/» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

### **Библиографическое описание источников**

Библиографический список(список используемых источников) представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании магистерской диссертации.

Библиографическим описанием принято называть совокупность библиографических сведений о произведении печати, приведенных по установленным правилам и необходимых для его общей характеристики и идентификации (приложение 5)

Источником описания служит титульный лист или обложка. Описание составляется на языке текста документа и состоит из заголовка и элементов, объединенных в области и отделенных друг от друга разделительными знаками: точка (.), тире (-), запятая (,), двоеточие (:), точка с запятой (;), косая черта (/), две косые черты (//), круглые и квадратные скобки (), [ ].

## **ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

### **Подготовка к защите магистерской диссертации**

Подготовленная к защите магистерская диссертация должна пройти нормоконтроль. Задача нормоконтроля - проверка соответствия магистерской диссертации нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы.

Все магистерские диссертации подлежат обязательной проверке системой «Антиплагиат» для определения оригинальности авторского текста и выявления источников возможного заимствования. Результаты проверки подлежат обязательному анализу со стороны научного руководителя. Научный руководитель отражает результаты проверки и приводит обоснованное мнение о достоверности работы в своем отзыве. Доля авторского текста в магистерской диссертации должна быть не ниже 80%.

На основании анализа содержания магистерской диссертации и после прохождения нормоконтроля научный руководитель решает вопрос о допуске к защите в ГАК. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с магистерской



диссертацией составляет заключение-рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией.

Отзыв на магистерскую диссертацию и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию. На последней странице отзыва и рецензии должна стоять подпись магистранта об ознакомлении с ними. Магистерская диссертация принимается под роспись и только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

### **Процедура защиты магистерской диссертации**

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании ГАК. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Первое слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не менее 15 минут. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии. Далее выступает научный руководитель, который характеризует, насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы требованиям государственного стандарта.

Затем слово предоставляется рецензенту для краткой характеристики и оценки работы, после чего начинается её обсуждение.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания и вопросы, определяет свое отношение к выступлениям.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по содержанию магистерской диссертации;
- оформлению магистерской диссертации;
- докладу выпускника;
- ответам выпускника на вопросы при защите;
- характеристике выпускника научным руководителем работы;
- рецензии на работу.

Результаты защиты диссертации объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Результаты магистерской диссертации могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

## **11 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. ГОСТ Р 7.0.5—2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартинформ, 2008.- 19 с.
2. ГОСТ 7.32-2001 СИБИД. Общие требования к титульному листу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
3. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.
4. ГОСТ 7.1-84 СИБИД. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. - М.: Изд-во стандартов, 1984.—78 с.
5. ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) СИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования.
6. ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. — М.: Изд-во стандартов, 1993. - 17 с.
7. ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. - М.: Изд-во стандартов, 1997. - 18 с.
8. ГОСТ 9327. Страницы текста и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 (210x297 мм).
9. ГОСТ 7.54-88 СИБИД. Представление численных данных о свойствах веществ и материалов в научно-технических документах. Общие требования. - М.: Изд-во стандартов, 1988. - 8 с.
10. ГОСТ 8.417-2003. Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы физических величин. - М.: Изд-во стандартов, 1981. - 40 с.

## **12 СПИСОК УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Основная литература**

1. Исаев Б.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: учебное пособие для студентов вузов / Б.А. Исаев, Н.А. Баранов. СПб. и др.: ПИТЕР, 2008.
2. Пляйс Я.А. Политология в контексте переходной эпохи в России / Я.А. Пляйс. М.: РОССПЭН, 2010.
3. Политология: лексикон / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. управления; под ред. А. И. Соловьева. М.: РОССПЭН, 2007.

### **Дополнительная литература**

4. Авксентьев В.А. Региональная конфликтология: экспертное мнение / В.А. Авксентьев, Г.Д. Гриценко, А.В. Дмитриев. М., 2007.
5. Аклаев А.Р. Этнополитическая конфликтология: анализ и менеджмент. СПб., 2006.
6. Алексеева Т.А. Политическая философия: от концепций к теориям: учебное пособие / Т.А. Алексеева; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России; ред. А. В. Торкунов и др. М.: РОССПЭН, 2007.
7. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология: Учебник для студентов вузов. М., 2009.

8. Василенко В.А. Политическая философия: учебное пособие для студентов вузов / И.А. Василенко. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010.
9. Гришина Н.В. Психология конфликта: пособие / Н.В. Гришина. 2-е изд., перераб. и доп. СПб., 2009.
10. Зотов В.Д. История политических учений: учебник для студентов вузов / В.Д. Зотов, Л.В. Зотова; Рос. ун-т дружбы народов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: НОРМА; ИНФРА-М, 2010.
11. Информационная безопасность в полиэтничном социуме / В.М. Юрченко и др. Краснодар, 2010.
12. Козырев Г.И. Политическая конфликтология: учебное пособие для студентов вузов / Г. И. Козырев. М.: ИД "ФОРУМ"; ИНФРА-М, 2011.
13. Колдунова Е.В. Сравнительный анализ региональных особенностей новых угроз безопасности: учебное пособие / Е.В. Колдунова; Моск. гос. ин-т междунар. отнош. (ун-т), МИД России, Инновационная образов. программа. М., 2011.
14. Лебедева М.М. Технология ведения переговоров: учебное пособие для студентов вузов / Лебедева, Марина Михайловна; М. 2010.
15. Левин С. Разрешение конфликтов: от конфликта к сотрудничеству / Стюарт Левин. М., 2008.
16. Мачин И.Ф. История политических и правовых учений: учебное пособие для студентов вузов / И. Ф. Мачин. М., 2011.
17. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений: учебник для вузов. М., 2005
18. Политические отношения и политический процесс в современной России / Под ред. В.И. Коваленко. М.: МГУ, 2010. (представлена в электронной библиотеке КубГУ. <http://www.biblioclub.ru/book/56897/>).
19. Савва Е.В. История конфликтологии. Учебно-методическое пособие. Краснодар. 2011.
20. Светлов В.А. Конфликтология. Учебное пособие. СПб., 2011.
21. Шестопал Е.Б. Политическая психология: учебник для студентов вузов / Е.Б. Шестопал. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Аспект Пресс, 2012.
22. Яковлев А.И. Политическая социология: учебное пособие / А.И. Яковлев. Изд. 2-е. М.: Дашков и К, 2010.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистрант \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., степень, звание)

Тема магистерской диссертации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Рабочий план

Срок представления на кафедру законченной магистерской диссертации

\_\_\_\_\_  
Примечание (контактный телефон, адрес магистранта \_\_\_\_\_)

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Задание выдано \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(дата) (дата. № протокола)

ОТЗЫВ

руководителя магистерской диссертации

О работе \_\_\_\_\_

(ФИО)

над магистерским исследованием на тему

\_\_\_\_\_

1. Актуальность избранной темы

\_\_\_\_\_

2. Качество плана исследования

\_\_\_\_\_

3. Степень самостоятельности автора при написании работы

\_\_\_\_\_

4. Глубина и качество раскрытия темы

\_\_\_\_\_

5. Отношение к процессу осуществления исследования (творческий подход, инициатива, самостоятельность и т.д.)

\_\_\_\_\_

6. Представленная работа \_\_\_\_\_

(ФИО)

соответствует (не соответствует) требованиям государственного стандарта и может (не может) быть допущена к защите.

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_г.